

COMUNITÀ MONTANA “MONTE MAGGIORE”

Provincia di Caserta - Regione Campania

PNRR - Missione 2, Componente 1, Investimento 3.2 “Green Communities”
Finanziato dall’Unione europea - NextGenerationEU

GREEN COMMUNITY

“Monte Maggiore Green & Smart Community: Innovazione, Ambiente, Persone”

Iniziativa N.7

“Sviluppo sostenibile delle attività produttive – Zero Waste Production”

CUP: D66G25000150006 - CIG: BB3CBBFDD7

REPORT FINALE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE

Stato finale di avanzamento dell’Iniziativa al 29 giugno 2026

Voce	Dato
Stazione Appaltante	Comunità Montana “Monte Maggiore”
Operatore Economico affidatario	Atena S.r.l.
Ambito di intervento	Sviluppo sostenibile delle attività produttive – Zero Waste Production
Comuni pilota	Pontelatone, Rocchetta e Croce, Liberi
CUP	D66G25000150006
Periodo di riferimento	20 marzo 2026 - chiusura dell’Iniziativa
Avanzamento intermedio al 10.06.2026	72% delle attività complessive
Avanzamento finale	100% delle attività complessive
Natura del documento	Relazione finale delle attività svolte, con evidenza degli output realizzati, dei KPI conseguiti, delle migliorie consolidate e della chiusura tecnico-amministrativa

1. Premessa e finalità della Relazione Finale

La presente Relazione Finale è redatta da Atena S.r.l., in qualità di Affidatario, nell’ambito dell’esecuzione dell’Iniziativa N.7 “Sviluppo sostenibile delle attività produttive – Zero Waste Production”, parte del progetto “Monte Maggiore Green & Smart Community: Innovazione, Ambiente, Persone”, finanziato a valere sul PNRR - Missione 2, Componente 1, Investimento 3.2 “Green Communities” - NextGenerationEU.

Il documento è redatto in continuità con la Relazione Intermedia delle attività svolte al 10 giugno 2026, nella quale l’avanzamento complessivo dell’Iniziativa risultava pari al 72% delle attività previste.

Alla data di chiusura, tutte le attività residue individuate nella Relazione Intermedia sono state completate. In particolare, risultano concluse anche le prestazioni a maggiore componente partecipativa, operativa e conclusiva: eventi promozionali, incontri di disseminazione, workshop, mentoring, sessioni di accompagnamento, completamento dei KPI, validazione degli output, collaudo e consegna finale della documentazione.

Pertanto, l'avanzamento complessivo dell'Iniziativa passa dal **72% rilevato al 10 giugno 2026 al 100% delle attività complessive previste**.

La presente Relazione Finale dà conto:

- delle attività realizzate per ciascuna voce di prestazione;
- del completamento degli output previsti dal Capitolato;
- del conseguimento dei KPI finali;
- degli elementi migliorativi introdotti e consolidati;
- della chiusura delle attività che risultavano residue nella fase intermedia;
- delle evidenze documentali e tecniche predisposte;
- degli esiti conclusivi dell'Iniziativa.

2. Inquadramento dell'Iniziativa

L'Iniziativa N.7 è finalizzata a sostenere lo sviluppo sostenibile delle attività produttive locali, promuovendo un modello orientato alla riduzione degli sprechi, alla valorizzazione delle filiere locali, alla transizione digitale delle microimprese, alla comunicazione territoriale e alla crescita delle competenze su marketing digitale, green economy e sostenibilità.

L'Iniziativa si articola nelle seguenti Linee operative:

- **Linea 1 – Piattaforma digitale per la promozione delle filiere locali**, finalizzata alla realizzazione di un portale/app per raccontare e promuovere filiere, imprese, prodotti tipici, punti vendita, punti di degustazione, notizie e iniziative;
- **Linea 2 – Consulenza e accompagnamento per le microimprese locali**, finalizzata a supportare le imprese in percorsi di innovazione sostenibile, posizionamento digitale, branding, packaging sostenibile, logistica, pricing e canali digitali;
- **Linea 3 – Eventi promozionali per i prodotti tipici**, finalizzata alla valorizzazione dei prodotti e delle imprese attraverso eventi territoriali, networking, degustazione, raccolta contatti e feedback;
- **Linea 4 – Comunicazione territoriale e formazione**, finalizzata a incrementare la visibilità del territorio e le competenze su marketing digitale, storytelling di prodotto, sostenibilità e green claims;
- **Linea 5 – Piano di Sostenibilità 2026–2031**, finalizzata a garantire continuità, gestione e aggiornamento delle azioni e degli strumenti realizzati oltre la chiusura del progetto;
- **Linea 6 – Coordinamento e rendicontazione**, finalizzata al presidio operativo dell'Iniziativa, all'interfaccia con il Committente/RUP e alla predisposizione della documentazione utile alla rendicontazione.

I Comuni pilota interessati dall'Iniziativa sono **Pontelatone, Rocchetta e Croce e Liberi**.

3. Sintesi dell'avanzamento complessivo

La misurazione dell'avanzamento finale è stata effettuata in continuità con la Relazione Intermedia, verificando il completamento delle attività per ciascuna voce di prestazione.

Voce di prestazione	Stato intermedio al 10.06.2026	Stato finale
A - Progettazione e sviluppo piattaforma digitale per le filiere locali	90%	100%
B - Consulenza e accompagnamento per le microimprese locali	62%	100%
C - Eventi promozionali, kit espositivo e dossier prodotti	10%	100%
D - Comunicazione territoriale e formazione su marketing digitale e green economy	88%	100%
E - Piano di Sostenibilità 2026–2031	In avanzamento	100%
F - Coordinamento, monitoraggio e rendicontazione	In avanzamento	100%
Elementi migliorativi: knowledge base, chatbot AI, e-learning permanente	Implementati, con verifiche finali da completare	100%
Attività finali, collaudo e consegna	Da svolgere	100%

Avanzamento complessivo finale: 100%.

Tutte le attività previste risultano completate, consegnate e ricondotte al quadro degli output contrattuali e migliorativi dell'Iniziativa.

4. Attività svolte – dettaglio per voce

Voce A – Progettazione e sviluppo della piattaforma digitale per la promozione delle filiere locali

Stato finale: 100%

La piattaforma digitale per la promozione delle filiere locali è stata integralmente progettata, sviluppata, popolata, verificata e resa disponibile.

Alla data della Relazione Intermedia la piattaforma risultava già in stato avanzato. Nella fase conclusiva sono state completate le attività di caricamento finale, verifica, ottimizzazione, test funzionali, controllo dei contenuti, validazione e predisposizione della consegna tecnica.

Sono state completate le seguenti attività:

- analisi dei fabbisogni digitali delle filiere locali;
- progettazione dell'architettura informativa;
- definizione dell'esperienza utente;
- sviluppo del portale web responsive;
- configurazione della struttura multilingua;
- realizzazione della directory imprese;
- caricamento delle schede impresa;

- geolocalizzazione delle imprese e dei punti di interesse produttivo;
- realizzazione delle schede prodotto;
- caricamento delle schede prodotto con foto, descrizione, filiera e stagionalità;
- realizzazione della mappa interattiva dei produttori e dei punti vendita/de gustazione;
- attivazione del calendario eventi;
- attivazione della sezione notizie;
- predisposizione dell'area redazionale per aggiornamenti autonomi da parte della Stazione Appaltante;
- configurazione degli analytics;
- verifica dei dati di traffico, provenienza e contenuti più consultati;
- predisposizione e caricamento dei materiali multimediali;
- produzione e pubblicazione delle foto editate;
- produzione e pubblicazione delle clip video previste;
- verifica dell'accessibilità digitale dei contenuti e dell'interfaccia;
- configurazione dei profili utente e della gestione ruoli;
- attivazione delle procedure di backup;
- verifica della sicurezza applicativa;
- predisposizione del piano di gestione dei contenuti;
- predisposizione dei manuali rapidi di utilizzo;
- organizzazione di sorgenti, database, credenziali e asset digitali;
- consegna tecnica dei materiali alla Stazione Appaltante.

La piattaforma è stata configurata non come semplice vetrina digitale, ma come ambiente operativo e informativo a supporto delle imprese, della Comunità Montana, degli operatori economici e degli utenti interessati alle filiere locali.

Alla chiusura risultano completate le verifiche funzionali, i test di navigazione, i controlli sui moduli, i test di accessibilità, la verifica degli analytics e la predisposizione degli elementi necessari alla continuità tecnica post-progetto.

Voce B – Consulenza e accompagnamento per le microimprese locali

Stato finale: 100%

La componente di consulenza e accompagnamento per le microimprese locali è stata completata integralmente.

Alla data del 10 giugno 2026 erano già state svolte le attività di impostazione metodologica, audit, predisposizione delle schede di valutazione, individuazione dei fabbisogni e progettazione degli strumenti consulenziali. Nella fase finale sono state completate le sessioni di sportello, i workshop operativi, il mentoring dedicato e la finalizzazione degli output per le imprese.

Sono state realizzate le seguenti attività:

- selezione delle microimprese coinvolte;
- realizzazione degli audit di sostenibilità e digitale su almeno 10 imprese;
- predisposizione delle schede di valutazione;
- elaborazione dei piani d'azione aziendali;

- analisi dei fabbisogni in materia di branding, packaging sostenibile, logistica, pricing, canali digitali e comunicazione;
- realizzazione delle sessioni di sportello di accompagnamento;
- approfondimenti operativi su branding di filiera;
- approfondimenti su packaging sostenibile;
- approfondimenti su logistica e distribuzione;
- approfondimenti su pricing e canali digitali;
- individuazione delle imprese destinatarie del mentoring dedicato;
- realizzazione del mentoring dedicato ad almeno 3 imprese;
- supporto operativo su eco-innovazione, riduzione scarti, materiali riciclati e certificazioni volontarie;
- predisposizione e consegna del manuale operativo per imprese;
- predisposizione delle linee guida su marketing, e-catalog, green claims e misurazione degli impatti;
- accompagnamento all'utilizzo della piattaforma digitale;
- supporto alla compilazione e al miglioramento delle schede impresa e prodotto.

Le attività di accompagnamento hanno rafforzato la capacità delle imprese coinvolte di utilizzare gli strumenti digitali realizzati, migliorare la propria presenza online, comunicare correttamente gli elementi di sostenibilità e valorizzare i prodotti in chiave territoriale e di filiera.

Voce C – Eventi promozionali, kit espositivo e dossier prodotti

Stato finale: 100%

Le attività relative agli eventi promozionali sono state completate integralmente nella fase finale.

Alla data della Relazione Intermedia risultavano svolte le attività preparatorie e strumentali, mentre lo svolgimento effettivo degli eventi, la raccolta dei contatti, il networking, la degustazione, la rilevazione delle ricadute e il report evento erano programmati per la fase conclusiva.

Sono state completate le seguenti attività:

- progettazione definitiva del format dell'evento promozionale;
- realizzazione dell'evento di lancio/networking/degustazione;
- coinvolgimento delle imprese del territorio;
- coinvolgimento di stakeholder, operatori, cittadini e soggetti istituzionali;
- presentazione della piattaforma digitale;
- presentazione delle filiere locali e dei prodotti tipici;
- organizzazione dei momenti B2B/B2C;
- raccolta dei contatti;
- raccolta dei feedback;
- allestimento del kit espositivo riutilizzabile;
- realizzazione dei roll-up;
- predisposizione dell'isola informativa con materiali a basso impatto ambientale;
- predisposizione del dossier prodotti per buyer e media;
- organizzazione delle schede sintetiche dei prodotti;
- predisposizione della fotogallery riutilizzabile;
- raccolta delle evidenze fotografiche e documentali;

- redazione del report evento con numeriche di partecipazione, contatti, lead, ricadute e indicazioni operative.

Le attività hanno consentito di valorizzare i prodotti tipici, rafforzare la riconoscibilità delle filiere locali e mettere in relazione imprese, territorio e potenziali interlocutori commerciali.

Voce D – Comunicazione territoriale e formazione su marketing digitale e green economy

Stato finale: 100%

La componente di comunicazione territoriale e formazione è stata completata integralmente.

Alla data della Relazione Intermedia risultavano già predisposti il piano editoriale, i contenuti, i materiali grafici, i materiali didattici e la piattaforma e-learning. Nella fase conclusiva sono state completate le attività di pubblicazione, diffusione, stampa, distribuzione, erogazione sincrona della formazione, rilevazione della soddisfazione e raccolta delle evidenze.

Sono state completate le seguenti attività:

- definizione e attuazione del piano editoriale marzo-giugno 2026;
- pubblicazione dei contenuti social previsti;
- predisposizione e invio delle newsletter;
- consolidamento della campagna di comunicazione;
- realizzazione dei materiali promozionali;
- stampa e distribuzione delle brochure;
- stampa e distribuzione delle mappe/infografiche di filiera;
- realizzazione dei roll-up riutilizzabili;
- predisposizione delle versioni accessibili dei contenuti;
- realizzazione e diffusione del video divulgativo breve sui valori delle filiere locali;
- raccolta delle evidenze della campagna;
- predisposizione della rassegna comunicazione;
- progettazione del percorso formativo;
- articolazione dei 3 moduli formativi;
- predisposizione dei materiali didattici accessibili;
- pubblicazione dei materiali sulla piattaforma e-learning permanente;
- erogazione delle sessioni formative sincrone;
- realizzazione dei workshop operativi;
- raccolta delle presenze;
- somministrazione dei test di autovalutazione;
- somministrazione dei questionari di soddisfazione;
- elaborazione del report formativo finale;
- predisposizione delle attestazioni di partecipazione.

Il percorso formativo ha raggiunto il target di partecipanti previsto e ha registrato un livello di soddisfazione coerente con i parametri richiesti.

La formazione ha riguardato marketing digitale, storytelling di prodotto, sostenibilità, green economy, green claims, strumenti digitali, promozione territoriale e valorizzazione delle filiere locali.

Voce E – Piano di Sostenibilità 2026–2031

Stato finale: 100%

È stato completato e consegnato il Piano di Sostenibilità 2026–2031 dell’Iniziativa N.7 “Sviluppo sostenibile delle attività produttive – Zero Waste Production”.

Il Piano è stato finalizzato con l’obiettivo di garantire continuità, gestione e aggiornamento delle azioni e degli strumenti realizzati oltre la chiusura del progetto.

Il documento comprende:

- governance e ruoli;
- modello di gestione degli strumenti realizzati;
- stima dei costi di gestione;
- possibili coperture;
- azioni annuali;
- priorità operative;
- KPI di monitoraggio;
- modalità di aggiornamento della piattaforma;
- modalità di aggiornamento della knowledge base;
- modalità di aggiornamento della piattaforma e-learning;
- indicazioni per la continuità del chatbot AI;
- principali rischi tecnici, gestionali e organizzativi;
- misure di mitigazione;
- indicazioni di replicabilità del modello.

È stato inoltre svolto l’incontro di condivisione con Committente/RUP, con recepimento delle osservazioni e consegna della versione definitiva in formato PDF e formato editabile.

Voce F – Coordinamento, monitoraggio e rendicontazione

Stato finale: 100%

Atena S.r.l. ha completato le attività di coordinamento, monitoraggio e rendicontazione previste dall’Iniziativa.

Sono state realizzate le seguenti attività:

- coordinamento delle Linee operative;
- gestione del cronoprogramma;
- aggiornamento dello stato di avanzamento;
- interfaccia con Committente/RUP;
- gestione delle richieste e delle integrazioni;
- raccolta progressiva dei deliverable;
- organizzazione delle evidenze;
- predisposizione dell’indice delle consegne;
- predisposizione dei materiali di supporto ai SAL;
- predisposizione della documentazione idonea;

-
- raccolta di verbali, report sintetici, evidenze fotografiche e documentali;
 - organizzazione degli asset digitali;
 - consegna degli archivi/master;
 - predisposizione del report finale di coordinamento;
 - supporto alle attività di verifica e collaudo;
 - chiusura documentale dell’Iniziativa.

Alla chiusura risultano raccolte e organizzate le evidenze relative a piattaforma, schede, prodotti, materiali multimediali, audit, sportelli, mentoring, eventi, comunicazione, formazione, Piano di Sostenibilità, miglorie e collaudo.

5. Elementi migliorativi consolidati

Nell’ambito dell’esecuzione, Atena S.r.l. ha introdotto e consolidato elementi migliorativi rispetto ai requisiti minimi, senza maggiori oneri per la Stazione Appaltante e senza modificare oggetto, prezzo complessivo e termini dell’affidamento.

5.1 Knowledge base integrale in piattaforma con chatbot AI

È stato completato l’inserimento nella piattaforma di **tutti i materiali prodotti nell’ambito dell’Iniziativa**.

La piattaforma contiene, organizza e rende consultabili:

- schede impresa;
- schede prodotto;
- materiali fotografici;
- clip video;
- materiali di comunicazione;
- contenuti social;
- newsletter;
- brochure;
- mappe/infografiche di filiera;
- roll-up in formato digitale;
- dossier prodotti;
- fotogallery;
- materiali evento;
- schede di audit;
- piani d’azione aziendali;
- manuale operativo per imprese;
- linee guida su marketing, e-catalog, green claims e misurazione impatti;
- materiali formativi;
- test di autovalutazione;
- report formativo;
- Piano di Sostenibilità 2026–2031;
- documentazione di supporto alla rendicontazione.

Questa organizzazione ha trasformato la piattaforma in una vera **knowledge base integrale** dell'Iniziativa, utile alla consultazione, all'aggiornamento, al riuso istituzionale e alla sostenibilità post-progetto.

È stato inoltre implementato, testato e reso operativo un **chatbot AI** per la fruizione smart della base informativa.

Il chatbot consente agli utenti di porre domande in linguaggio naturale e ottenere risposte orientate ai contenuti prodotti nell'ambito dell'Iniziativa, con riferimento a:

- filiere locali;
- imprese;
- prodotti;
- punti vendita e degustazione;
- sostenibilità;
- zero waste production;
- packaging sostenibile;
- logistica;
- pricing;
- canali digitali;
- marketing;
- green claims;
- materiali formativi;
- manuali;
- eventi;
- Piano di Sostenibilità.

Lo strumento migliora l'accessibilità cognitiva, riduce i tempi di ricerca e consente a imprese, amministratori, formandi e utenti di consultare in modo semplice e guidato il patrimonio informativo prodotto.

5.2 Piattaforma di e-learning permanente

È stata completata la piattaforma di e-learning permanente.

Tutti gli interventi formativi sono stati organizzati come corsi online permanenti, fruibili anche oltre la conclusione dell'Iniziativa.

La piattaforma e-learning comprende:

- corsi online organizzati per moduli;
- materiali didattici accessibili;
- contenuti su marketing digitale;
- contenuti su storytelling di prodotto;
- contenuti su sostenibilità;
- contenuti su green economy;
- contenuti su green claims;
- contenuti su strumenti digitali per le imprese;
- test di autovalutazione;
- tracciamento del percorso formativo;

- sezione speciale “Chiedi all’esperto”.

La sezione “Chiedi all’esperto” consente ai formandi di inoltrare quesiti e ricevere supporto qualificato anche in modalità asincrona.

I test di autovalutazione consentono ai singoli partecipanti di verificare l’apprendimento conseguito e di consolidare le competenze acquisite.

Questa miglioria rafforza la capacità dell’Iniziativa di produrre effetti durevoli e rende i contenuti formativi riutilizzabili nel tempo anche da ulteriori imprese e soggetti del territorio.

6. Stato finale dei KPI contrattuali

La tabella riporta lo stato finale degli indicatori minimi previsti.

Indicatore KPI	Target	Stato finale	Esito
Piattaforma online con directory, schede prodotto, mappa e analytics	Piattaforma attiva	Realizzata, popolata, verificata e consegnata	Completato
Schede impresa in directory	≥ 40	Target raggiunto	Completato
Schede prodotto	≥ 60	Target raggiunto	Completato
Mappa interattiva produttori e punti vendita/de gustazione	Attiva	Attivata e verificata	Completato
Calendario eventi e sezione notizie	Attivi	Attivati	Completato
Area redazionale	Attiva	Configurata e consegnata	Completato
Analytics	Attivi	Configurati e verificati	Completato
Foto originali editate	≥ 80	Target raggiunto	Completato
Clip video	2 clip ≤ 60"	Realizzate	Completato
Accessibilità digitale	Conforme ai requisiti applicabili	Verificata	Completato
Hosting/manutenzione tecnica	Fino al 31/12/2028	Predisposta secondo condizioni contrattuali	Completato
Audit sostenibilità e digitale	≥ 10 imprese	Target raggiunto	Completato
Schede valutazione e piani d’azione	Previsti	Realizzati	Completato
Sportello di accompagnamento	≥ 4 sessioni	Target raggiunto	Completato
Mentoring dedicato su eco-innovazione	≥ 3 imprese	Target raggiunto	Completato
Manuale operativo per imprese	1 manuale	Consegnato	Completato
Evento promozionale	≥ 1 evento	Realizzato	Completato
Imprese coinvolte nell’evento	≥ 25	Target raggiunto	Completato
Visitatori complessivi	≥ 150	Target raggiunto	Completato
Kit espositivo riutilizzabile	3 roll-up + isola info	Realizzato	Completato
Dossier prodotti per buyer/media	Previsto	Consegnato	Completato
Report evento	Previsto	Consegnato	Completato
Contenuti social	≥ 12	Target raggiunto	Completato

Indicatore KPI	Target	Stato finale	Esito
Newsletter	2	Target raggiunto	Completato
Brochure	500	Realizzate e distribuite	Completato
Mappe/infografiche di filiera	500	Realizzate e distribuite	Completato
Roll-up riutilizzabili	3	Realizzati	Completato
Percorso formativo	3 moduli	Realizzato	Completato
Partecipanti complessivi alla formazione	≥ 45	Target raggiunto	Completato
Materiali didattici accessibili	Previsti	Realizzati e pubblicati	Completato
Video divulgativo breve	≤ 90"	Realizzato	Completato
Soddisfazione partecipanti	≥ 80%	Target raggiunto	Completato
Piano di Sostenibilità 2026–2031	1 documento	Consegnato in PDF e formato editabile	Completato
Incontro di condivisione Piano	1 incontro	Realizzato	Completato
Documentazione per rendicontazione	Prevista	Organizzata e consegnata	Completato
Report finale	Previsto	Predisposto e consegnato	Completato

Tutti i KPI risultano raggiunti e tutte le attività risultano completate.

7. Attività residue della fase intermedia completate nella fase finale

La Relazione Intermedia individuava un residuo pari al 28% delle attività complessive. Tale quota è stata integralmente completata nella fase finale.

7.1 Formazione, workshop e mentoring

Sono state completate le attività di formazione sincrona, workshop e mentoring.

In particolare, sono stati realizzati:

- erogazione sincrona dei moduli formativi;
- raccolta delle presenze;
- somministrazione dei questionari di soddisfazione;
- consolidamento dei materiali didattici;
- workshop su marketing digitale;
- workshop su storytelling di prodotto;
- workshop su green claims;
- workshop su packaging sostenibile;
- workshop su logistica, pricing e canali digitali;
- sessioni di sportello per le microimprese;
- mentoring dedicato alle imprese selezionate;
- supporto operativo al primo utilizzo della piattaforma;
- supporto alla valorizzazione delle schede impresa e prodotto.

7.2 Eventi promozionali e disseminazione

Sono stati completati l'evento promozionale principale e gli incontri di disseminazione.

Le attività hanno consentito di:

- presentare i risultati dell'Iniziativa;
- promuovere le filiere locali;
- valorizzare imprese e prodotti tipici;
- attivare momenti di networking e degustazione;
- raccogliere contatti;
- raccogliere feedback;
- documentare la partecipazione;
- produrre il report evento;
- consolidare le ricadute comunicative e territoriali.

7.3 Consolidamento della piattaforma e dei contenuti

Sono stati completati:

- caricamento finale delle schede impresa;
- caricamento finale delle schede prodotto;
- verifica della mappa interattiva;
- verifica del calendario eventi;
- verifica della sezione notizie;
- verifica dell'area redazionale;
- test degli analytics;
- test di accessibilità;
- test di sicurezza;
- verifica dei backup;
- verifica dei ruoli utente;
- verifica del chatbot AI;
- verifica della piattaforma e-learning;
- consegna di manuali, sorgenti, database, credenziali e asset digitali.

7.4 Comunicazione e materiali promozionali

Sono stati completati:

- piano editoriale;
- pubblicazione dei contenuti social;
- invio delle newsletter;
- produzione e distribuzione delle brochure;
- produzione e distribuzione delle mappe/infografiche di filiera;
- realizzazione dei roll-up;
- diffusione del video divulgativo;
- raccolta delle evidenze della campagna;
- predisposizione della rassegna comunicazione.

7.5 Sostenibilità e chiusura

Sono stati completati:

- Piano di Sostenibilità 2026–2031;
- incontro di condivisione con Committente/RUP;
- recepimento delle osservazioni;
- consegna del Piano in PDF e formato editabile;
- report finale;
- report finale di coordinamento;
- verifica degli output minimi;
- verifica dei KPI;
- raccolta organica delle evidenze;
- consegna degli archivi/master;
- collaudo tecnico-amministrativo;
- formalizzazione della chiusura.

8. Documentazione e materiali consegnati

Alla chiusura dell’Iniziativa risultano consegnati e/o resi disponibili:

- piattaforma digitale;
- directory imprese;
- schede prodotto;
- mappa interattiva;
- calendario eventi;
- sezione notizie;
- area redazionale;
- analytics;
- materiali fotografici;
- clip video;
- manuali rapidi di gestione piattaforma;
- sorgenti, database, credenziali e asset digitali;
- schede di audit;
- piani d’azione aziendali;
- materiali dello sportello di accompagnamento;
- evidenze del mentoring;
- manuale operativo per imprese;
- linee guida su marketing, e-catalog, green claims e misurazione impatti;
- materiali evento;
- kit espositivo;
- roll-up;
- dossier prodotti;
- fotogallery;
- report evento;
- piano editoriale;
- contenuti social;
- newsletter;
- brochure;
- mappe/infografiche di filiera;

- video divulgativo;
- materiali formativi;
- test di autovalutazione;
- attestazioni di partecipazione;
- report formativo;
- Piano di Sostenibilità 2026–2031;
- report finale di coordinamento;
- documentazione di supporto alla rendicontazione;
- evidenze fotografiche e documentali;
- documentazione di collaudo e chiusura.

Tutti i materiali sono stati organizzati in modo da favorire il riuso istituzionale, l'aggiornamento, la consultazione e la sostenibilità post-progetto.

9. Esiti finali e valore prodotto

L'Iniziativa N.7 ha prodotto un sistema integrato di strumenti, contenuti, competenze e materiali a supporto dello sviluppo sostenibile delle attività produttive locali.

Gli esiti principali possono essere sintetizzati come segue:

- realizzazione di una piattaforma digitale stabile e aggiornabile;
- valorizzazione delle filiere locali e dei prodotti tipici;
- rafforzamento della presenza digitale delle imprese;
- produzione di schede impresa e prodotto;
- attivazione di strumenti di comunicazione e promozione;
- accompagnamento delle microimprese in percorsi di sostenibilità e posizionamento digitale;
- realizzazione di audit, piani d'azione e mentoring;
- realizzazione di eventi promozionali e momenti di disseminazione;
- produzione di materiali a basso impatto;
- erogazione di formazione su marketing digitale, storytelling, sostenibilità e green claims;
- attivazione di una piattaforma e-learning permanente;
- creazione di una knowledge base integrale;
- implementazione di un chatbot AI;
- predisposizione del Piano di Sostenibilità 2026–2031;
- completamento della documentazione di rendicontazione e chiusura.

Il valore aggiunto dell'Iniziativa consiste nella capacità di lasciare alla Comunità Montana e alle imprese locali un ecosistema digitale, formativo e promozionale permanente, aggiornabile e riutilizzabile oltre la durata del progetto.

10. Criticità e azioni di mitigazione

Alla chiusura dell'Iniziativa non si registrano criticità ostative o elementi tali da compromettere la conformità delle prestazioni rispetto agli obiettivi del Capitolato.

Le criticità potenziali rilevate nella fase intermedia, connesse principalmente alla concentrazione finale di eventi, workshop, mentoring, completamento KPI e collaudo, sono state superate attraverso:

- calendarizzazione puntuale delle attività residue;
- attivazione coordinata delle imprese coinvolte;
- utilizzo della piattaforma digitale come supporto organizzativo;
- utilizzo della piattaforma e-learning come strumento di rafforzamento formativo;
- attivazione della sezione “Chiedi all’esperto”;
- utilizzo del chatbot AI per agevolare la consultazione dei materiali;
- raccolta progressiva delle evidenze;
- coordinamento continuo con il Committente/RUP;
- verifica finale degli output;
- predisposizione ordinata della documentazione di chiusura.

Le attività risultano completate e coerenti con gli obiettivi dell’Iniziativa.

11. Conclusioni

Alla chiusura dell’Iniziativa N.7 “Sviluppo sostenibile delle attività produttive – Zero Waste Production”, l’avanzamento complessivo passa dal **72% rilevato nella Relazione Intermedia** al **100% delle attività complessive previste**.

Tutte le Linee di intervento risultano completate:

- Linea 1 – Piattaforma digitale per la promozione delle filiere locali;
- Linea 2 – Consulenza e accompagnamento per le microimprese locali;
- Linea 3 – Eventi promozionali per i prodotti tipici;
- Linea 4 – Comunicazione territoriale e formazione;
- Linea 5 – Piano di Sostenibilità 2026–2031;
- Linea 6 – Coordinamento e rendicontazione.

Risultano inoltre completate tutte le attività che nella fase intermedia erano state indicate come residue: eventi, incontri di disseminazione, workshop, mentoring, sessioni di accompagnamento, completamento KPI, validazione degli output, report finale, consegna documentale e collaudo tecnico-amministrativo.

Particolarmente rilevanti sono gli elementi migliorativi introdotti e consolidati:

- knowledge base integrale con tutti i materiali prodotti nell’ambito dell’Iniziativa;
- chatbot AI per la fruizione smart della base informativa;
- piattaforma e-learning permanente con corsi online, sezione “Chiedi all’esperto” e test di autovalutazione.

Tali elementi rafforzano la qualità dell’Intervento, aumentano la sostenibilità nel tempo e consentono alla Comunità Montana “Monte Maggiore” di disporre di strumenti digitali, formativi e informativi stabili, aggiornabili e replicabili.

Atena S.r.l. conferma la piena realizzazione delle attività previste, il conseguimento degli output minimi e migliorativi e la coerenza degli esiti finali con gli obiettivi dell'Iniziativa.

Per l'Affidatario

Atena S.r.l.

L'Amministratore Unico

Firmato digitalmente