
COMUNITÀ MONTANA “MONTE MAGGIORE”

Provincia di Caserta - Regione Campania

PNRR - Missione 2, Componente 1, Investimento 3.2 “Green Communities”

Finanziato dall’Unione europea - NextGenerationEU

GREEN COMMUNITY

“Monte Maggiore Green & Smart Community: Innovazione, Ambiente, Persone”

Iniziativa N.7

“Sviluppo sostenibile delle attività produttive – Zero Waste Production”

REPORT INTERMEDIO DELLE ATTIVITÀ SVOLTE

Stato di avanzamento al 10 giugno 2026

Voce	Dato
Stazione Appaltante	Comunità Montana “Monte Maggiore”
Operatore Economico affidatario	Atena S.r.l.
Ambito di intervento	Sviluppo sostenibile delle attività produttive – Zero Waste Production
Comuni pilota	Pontelatone, Rocchetta e Croce, Liberi
CUP	D66G25000150006
Periodo di riferimento	20 marzo 2026 - 10 giugno 2026
Avanzamento complessivo	72% delle attività complessive
Natura del documento	Report intermedio delle attività svolte

1. Premessa e finalità del Report

Il presente Report Intermedio è redatto dall’Affidatario Atena S.r.l. nell’ambito dell’esecuzione dell’Iniziativa N.7 “Sviluppo sostenibile delle attività produttive – Zero Waste Production”, parte del progetto “Monte Maggiore Green & Smart Community: Innovazione, Ambiente, Persone”, finanziato a valere sul PNRR - Missione 2, Componente 1, Investimento 3.2 “Green Communities” - NextGenerationEU.

Il documento descrive le prestazioni svolte alla data del 10 giugno 2026, lo stato dei principali output contrattuali, l’avanzamento dei KPI, gli elementi migliorativi introdotti rispetto ai requisiti minimi e le attività residue da completare nella fase finale.

Alla data di riferimento, l’avanzamento complessivo dell’Iniziativa è pari al **72% delle attività previste**.

Le prestazioni a maggiore componente di interazione collettiva e di chiusura — eventi promozionali, incontri di disseminazione, workshop operativi, mentoring dedicato e attività finali di collaudo —

risultano programmate per la fase conclusiva e non sono considerate tra le attività pienamente svolte alla data del presente Report.

2. Inquadramento dell’Iniziativa

L’Iniziativa N.7 ha per oggetto la realizzazione di un sistema integrato di servizi finalizzato a promuovere lo sviluppo sostenibile delle attività produttive locali, con particolare riferimento al modello “zero waste production”, alla valorizzazione delle filiere locali, alla digitalizzazione delle microimprese, alla comunicazione territoriale e alla formazione su marketing digitale e green economy.

L’Iniziativa è articolata nelle seguenti Linee operative:

- **Linea 1 – Piattaforma digitale per la promozione delle filiere locali**, con directory imprese, schede prodotto, mappa interattiva, calendario eventi, sezione notizie, analytics e materiali multimediali;
- **Linea 2 – Consulenza e accompagnamento per le microimprese locali**, con audit di sostenibilità e digitale, sportello di accompagnamento, mentoring dedicato e manuale operativo per imprese;
- **Linea 3 – Eventi promozionali per i prodotti tipici**, con evento di lancio/networking, kit espositivo, dossier prodotti e report evento;
- **Linea 4 – Comunicazione territoriale e formazione**, con piano editoriale, materiali promozionali, contenuti accessibili, percorso formativo, video divulgativo e attività di comunicazione;
- **Linea 5 – Piano di Sostenibilità 2026–2031**, finalizzato a garantire continuità, gestione e aggiornamento delle azioni e degli strumenti realizzati;

L’Iniziativa accompagna in particolare i Comuni pilota di **Pontelatone, Rocchetta e Croce e Liberi**, con l’obiettivo di costruire un modello replicabile anche negli altri Comuni della Comunità Montana.

3. Sintesi dell’avanzamento complessivo

La misurazione dell’avanzamento è stata effettuata ponderando lo stato di completamento delle principali Linee di prestazione sulla base della rispettiva incidenza nel quadro complessivo dell’affidamento.

Voce di prestazione	Incidenza ponderale	Avanzamento al 10.06.2026
A - Progettazione e sviluppo piattaforma digitale per le filiere locali	37,0%	90%
B - Consulenza e accompagnamento per le microimprese locali	23,9%	62%
C - Eventi promozionali, kit espositivo e dossier prodotti	13,7%	10%
D - Comunicazione territoriale e formazione su marketing digitale e green economy	25,4%	88%
Totale complessivo ponderato	100%	72%

Avanzamento ponderato complessivo: 72%.

Le attività di sostenibilità, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione risultano trasversali alle Linee principali e sono considerate nel quadro complessivo dell'avanzamento, pur non essendo rappresentate come voce economica autonoma nella tabella di sintesi.

Legenda stato:

- completato / sostanzialmente completato: attività realizzata o in fase di rifinitura;
- in corso: attività avanzata ma da completare nella fase finale;
- da svolgere: attività programmata per la fase conclusiva.

4. Attività svolte – dettaglio per voce

Voce A – Progettazione e sviluppo della piattaforma digitale per la promozione delle filiere locali

Avanzamento: 90%

La piattaforma digitale dell'Iniziativa N.7 è stata progettata, sviluppata e popolata in versione avanzata, con l'obiettivo di raccontare e promuovere filiere, prodotti tipici, imprese locali e punti vendita/de gustazione.

Sono state completate o portate a uno stato avanzato le seguenti attività:

- analisi dei fabbisogni digitali delle filiere locali;
- definizione dell'architettura informativa della piattaforma;
- progettazione dell'esperienza utente e dei principali percorsi di navigazione;
- sviluppo del portale web responsive e multilingua;
- predisposizione della directory imprese;
- caricamento progressivo delle schede impresa, con geolocalizzazione, contatti e descrizioni;
- predisposizione delle schede prodotto, con foto, descrizione, filiera e stagionalità;
- realizzazione della mappa interattiva dei produttori e dei punti vendita/de gustazione;
- predisposizione del calendario eventi e della sezione notizie;
- configurazione dell'area redazionale per l'aggiornamento autonomo dei contenuti da parte della Stazione Appaltante;
- attivazione degli strumenti di analytics per traffico, provenienze e contenuti più consultati;
- organizzazione dei materiali fotografici e multimediali;
- predisposizione delle procedure di backup, gestione ruoli e sicurezza applicativa;
- predisposizione dei manuali rapidi di utilizzo e gestione contenuti;
- organizzazione di sorgenti, credenziali, database e asset digitali in vista della consegna finale.

Alla data del 10 giugno 2026 la piattaforma risulta strutturata, funzionante e in fase di consolidamento finale. Restano da completare le verifiche conclusive su accessibilità, usabilità, caricamento integrale delle ultime schede, ottimizzazione dei contenuti, test dei moduli e collaudo tecnico-amministrativo.

Voce B – Consulenza e accompagnamento per le microimprese locali

Avanzamento: 62%

La componente di consulenza e accompagnamento è stata sviluppata nella parte preliminare, analitica e documentale, con particolare riferimento agli audit di sostenibilità e digitale, alla predisposizione dei piani d'azione e alla costruzione degli strumenti operativi per le microimprese locali.

Sono state svolte le seguenti attività:

- selezione delle microimprese da coinvolgere nei Comuni pilota;
- predisposizione della metodologia di audit;
- realizzazione degli audit di sostenibilità e digitale su un primo nucleo di imprese;
- redazione delle schede di valutazione;
- individuazione dei fabbisogni prevalenti delle imprese in materia di branding, packaging sostenibile, logistica, pricing e canali digitali;
- predisposizione dei piani d'azione aziendali;
- progettazione dello sportello di accompagnamento;
- predisposizione dei materiali per le sessioni tematiche di sportello;
- individuazione delle imprese candidate al mentoring dedicato su eco-innovazione;
- predisposizione del manuale operativo per imprese;
- elaborazione di linee guida su marketing, e-catalog, green claims, misurazione degli impatti e comunicazione sostenibile.

Alla data del presente Report risultano svolte le attività di analisi, progettazione, predisposizione documentale e strutturazione degli strumenti consulenziali.

Restano da completare le sessioni di sportello in forma operativa, i workshop applicativi e il mentoring dedicato alle imprese individuate, che sono programmati nella fase finale.

Voce C – Eventi promozionali, kit digitale e dossier prodotti

Avanzamento: 10%

Le attività relative agli eventi promozionali non risultano ancora svolte nella loro componente pubblica e partecipativa, coerentemente con l'impostazione del presente Report, che considera tra le attività residue eventi, incontri di disseminazione, workshop e mentoring.

Alla data del 10 giugno 2026 risultano tuttavia avviate le attività preparatorie e strumentali, in particolare:

- definizione del format dell'evento promozionale;
 - individuazione preliminare dei contenuti dell'evento;
 - progettazione dell'impianto di networking e degustazione;
 - impostazione del kit digitale;
 - predisposizione dei contenuti per roll-up e isola informativa;
 - avvio della raccolta dei materiali per il dossier prodotti destinato a buyer e media;
 - definizione dei contenuti della fotogallery riutilizzabile;
 - predisposizione dello schema di raccolta contatti e feedback;
 - impostazione del format di report evento.
-

Lo svolgimento effettivo dell'evento, la raccolta dei feedback, il networking con imprese e buyer, la rilevazione delle ricadute e la redazione del report evento sono programmati per la fase conclusiva.

Voce D – Comunicazione territoriale e formazione su marketing digitale e green economy

Avanzamento: 88%

La componente di comunicazione territoriale e formazione è stata sviluppata in modo avanzato, sia sotto il profilo grafico-redazionale sia sotto il profilo didattico e digitale.

Sono state svolte le seguenti attività:

- definizione del piano editoriale marzo-giugno 2026;
- predisposizione dei contenuti social;
- predisposizione delle newsletter;
- redazione dei testi per la comunicazione territoriale;
- impostazione dei messaggi chiave dell'Iniziativa;
- sviluppo dei materiali grafici coordinati;
- progettazione delle brochure;
- progettazione delle mappe/infografiche di filiera;
- predisposizione dei roll-up riutilizzabili;
- definizione del linguaggio inclusivo e delle versioni accessibili dei contenuti;
- realizzazione dei contenuti per il video divulgativo breve;
- organizzazione dei materiali multimediali;
- progettazione del percorso formativo;
- articolazione dei 3 moduli formativi previsti;
- predisposizione dei materiali didattici;
- organizzazione dei contenuti formativi in ambiente digitale;
- predisposizione dei test di autovalutazione;
- integrazione della formazione nella piattaforma e-learning permanente.

La quota residua riguarda principalmente l'erogazione sincrona delle attività formative, la rilevazione della soddisfazione dei partecipanti, il consolidamento finale della campagna e la produzione delle evidenze conclusive.

Voce E – Piano di Sostenibilità 2026–2031

In avanzamento

È stata avviata e portata a uno stato avanzato la redazione del Piano di Sostenibilità 2026–2031 dell'Iniziativa N.7, finalizzato a garantire la continuità delle azioni, l'aggiornamento della piattaforma e la permanenza degli strumenti digitali e formativi oltre la chiusura del progetto.

Sono state svolte le seguenti attività:

- definizione della struttura del Piano;
 - individuazione delle funzioni di governance;
 - analisi dei fabbisogni gestionali successivi alla chiusura;
 - identificazione delle principali azioni annuali;
-

-
- definizione preliminare delle priorità;
 - impostazione del quadro dei KPI;
 - definizione delle modalità di monitoraggio e aggiornamento;
 - individuazione dei principali rischi e delle misure di mitigazione;
 - raccordo del Piano con piattaforma, repository, chatbot AI, e-learning e strumenti di comunicazione.

La versione definitiva del Piano sarà completata e consegnata nella fase finale, previo confronto con il Committente/RUP e recepimento delle eventuali osservazioni.

5. Elementi migliorativi introdotti

Nell'ambito dell'esecuzione, e senza maggiori oneri per la Stazione Appaltante, l'Affidatario ha introdotto elementi migliorativi rispetto ai requisiti minimi del Capitolato, finalizzati ad accrescere il valore d'uso, l'accessibilità, la fruibilità e la sostenibilità nel tempo del patrimonio informativo e formativo generato dall'Iniziativa.

5.1 Knowledge base integrale in piattaforma con chatbot AI

È stato realizzato un intervento migliorativo consistente nell'inserimento nella piattaforma di **tutti i materiali prodotti nell'ambito dell'Iniziativa**.

In particolare, la piattaforma è stata organizzata come knowledge base integrale contenente:

- schede impresa;
- schede prodotto;
- materiali fotografici;
- clip video e contenuti multimediali;
- materiali di comunicazione;
- mappe e infografiche di filiera;
- brochure e contenuti promozionali;
- materiali formativi;
- manuale operativo per imprese;
- schede di audit;
- piani d'azione;
- linee guida su marketing digitale, e-catalog, green claims e misurazione degli impatti;
- contenuti relativi a packaging sostenibile, logistica, pricing e canali digitali;
- materiali collegati alla sostenibilità e alla green economy.

Questa organizzazione consente alla piattaforma di non limitarsi alla funzione di portale promozionale, ma di diventare un ambiente digitale completo di raccolta, consultazione, aggiornamento e riuso dei materiali prodotti.

All'interno della piattaforma è stato inoltre implementato un **chatbot AI** dedicato alla fruizione smart della base informativa.

Il chatbot consente a imprese, operatori, amministratori, formandi e utenti di porre domande in linguaggio naturale e ottenere risposte orientate ai contenuti prodotti nell'ambito dell'Iniziativa, con

riferimento a filiere, prodotti, imprese, strumenti digitali, pratiche sostenibili, comunicazione, formazione e materiali operativi.

La funzionalità migliora significativamente:

- accessibilità cognitiva dei contenuti;
- rapidità di consultazione;
- usabilità della piattaforma;
- fruizione autonoma da parte delle imprese;
- valorizzazione del patrimonio informativo prodotto;
- continuità d'uso oltre la chiusura progettuale.

5.2 Piattaforma di e-learning permanente

Un secondo elemento migliorativo riguarda la creazione di una vera e propria **piattaforma di e-learning permanente**.

Gli interventi formativi previsti sono stati organizzati come corsi online permanenti, rendendo i contenuti fruibili anche oltre la durata del progetto e consentendo l'accesso asincrono da parte di imprese, giovani, associazioni, operatori economici e soggetti interessati.

La piattaforma e-learning comprende:

- corsi online organizzati per moduli;
- materiali didattici accessibili;
- contenuti su marketing digitale;
- contenuti su storytelling di prodotto;
- contenuti su sostenibilità e green economy;
- contenuti su green claims e comunicazione corretta;
- materiali di supporto allo sviluppo digitale delle imprese;
- test di autovalutazione per ciascun percorso;
- sezione speciale "Chiedi all'esperto".

La sezione "Chiedi all'esperto" consente ai formandi di inoltrare quesiti e ricevere supporto qualificato, rafforzando la dimensione consulenziale dell'Iniziativa.

I test di autovalutazione permettono ai singoli formandi di verificare l'apprendimento conseguito e di tracciare l'avanzamento del proprio percorso formativo.

Tali migliorie rafforzano in modo significativo gli obiettivi di capacity building, accessibilità, innovazione e sostenibilità dell'Iniziativa, senza modificarne l'oggetto, i requisiti minimi, il prezzo complessivo e i termini di esecuzione.

6. Stato dei KPI contrattuali al 10 giugno 2026

La tabella riporta lo stato degli indicatori minimi alla data di riferimento. Gli indicatori connessi a eventi, disseminazione, workshop, mentoring, formazione sincrona, rilevazione finale di soddisfazione e collaudo saranno completati nella fase finale.



Indicatore KPI	Target	Valore al 10.06.2026	Stato
Piattaforma online con directory, schede prodotto, mappa e analytics	Piattaforma attiva	Piattaforma sviluppata e in fase di consolidamento finale	In corso avanzato
Schede impresa in directory	≥ 40	34 schede predisposte/caricate, completamento finale programmato	In corso
Schede prodotto	≥ 60	52 schede predisposte/caricate, completamento finale programmato	In corso
Mappa interattiva produttori e punti vendita/de gustazione	Attiva	Mappa implementata e in verifica finale	In corso avanzato
Foto originali editate	≥ 80	80 foto selezionate/editate	Raggiunto
Clip video	2 clip ≤ 60"	2 clip predisposte in versione di lavoro/finalizzazione	In corso
Audit sostenibilità e digitale	≥ 10 imprese	10 audit realizzati con schede di valutazione	Raggiunto
Sportello di accompagnamento	≥ 4 sessioni	Materiali e format predisposti; sessioni operative programmate	Da completare
Mentoring dedicato	≥ 3 imprese	Imprese individuate; mentoring programmato	Da svolgere
Manuale operativo per imprese	1 manuale	Bozza avanzata predisposta	In corso
Evento promozionale	≥ 1 evento, ≥ 25 imprese coinvolte	Evento programmato per la fase finale	Da svolgere
Visitatori complessivi evento	≥ 150	Da rilevare a valle dell'evento	Da rilevare
Contenuti social	≥ 12	12 contenuti predisposti, pubblicazione/campagna in consolidamento	In corso
Newsletter	2	2 newsletter predisposte, invio/consolidamento finale in corso	In corso
Brochure	500	Layout e contenuti predisposti; stampa/distribuzione da completare	In corso
Mappe/infografiche di filiera	500	Layout e contenuti predisposti; stampa/distribuzione da completare	In corso

Indicatore KPI	Target	Valore al 10.06.2026	Stato
Roll-up riutilizzabili	3	Progetto grafico predisposto	In corso
Percorso formativo	3 moduli	3 moduli progettati e pubblicati in e-learning permanente	Raggiunto per progettazione/pubblicazione
Partecipanti complessivi alla formazione	≥ 45	Iscrizioni e partecipazioni in consolidamento; sessioni sincrone da completare	In corso
Soddisfazione partecipanti	≥ 80%	Rilevazione prevista a valle della formazione sincrone	Da rilevare
Piano di Sostenibilità 2026–2031	1 documento	Bozza avanzata in corso di finalizzazione	In corso
Report finale e collaudo	Entro chiusura	Da predisporre nella fase conclusiva	Da svolgere

7. Cosa rimane da fare

Il completamento dell’Iniziativa, pari al residuo **28%**, riguarda prevalentemente le prestazioni a forte componente di interazione collettiva, accompagnamento operativo e chiusura tecnico-amministrativa.

7.1 Formazione, workshop e mentoring

Restano da completare:

- ☐ erogazione sincrone dei moduli formativi fino al raggiungimento del target previsto;
- ☐ raccolta delle presenze e delle evidenze di partecipazione;
- ☐ somministrazione dei questionari di soddisfazione;
- ☐ rilevazione del livello di soddisfazione dei partecipanti;
- ☐ workshop operativi su marketing digitale, storytelling, green claims, packaging sostenibile, logistica, pricing e canali digitali;
- ☐ sessioni di sportello di accompagnamento per le microimprese;
- ☐ mentoring dedicato ad almeno 3 imprese su eco-innovazione, riduzione scarti, materiali riciclati e certificazioni volontarie;
- ☐ supporto one-to-one alle imprese per il completamento delle schede e l’utilizzo della piattaforma;
- ☐ consolidamento degli output consulenziali finali.

7.2 Eventi promozionali e disseminazione

Restano da realizzare:

- ☐ evento promozionale principale con networking e degustazione;
- ☐ coinvolgimento delle imprese locali;
- ☐ raccolta dei contatti e dei feedback;
- ☐ incontri di disseminazione rivolti al territorio, alle istituzioni, alle associazioni e agli operatori economici;
- ☐ presentazione pubblica della piattaforma e degli strumenti realizzati;
- ☐ attivazione del kit espositivo;

-
- ☐ completamento del dossier prodotti per buyer/media;
 - ☐ report evento con numeriche di partecipazione, contatti, lead e ricadute.

7.3 Consolidamento della piattaforma e dei contenuti

Restano da completare:

- ☐ caricamento finale delle schede impresa fino al target previsto;
- ☐ caricamento finale delle schede prodotto fino al target previsto;
- ☐ verifica della mappa interattiva;
- ☐ verifica del calendario eventi e della sezione notizie;
- ☐ test dei moduli di contatto;
- ☐ verifica degli analytics;
- ☐ test di accessibilità;
- ☐ test di sicurezza, backup, ruoli e log di audit;
- ☐ verifica del chatbot AI;
- ☐ ottimizzazione dei contenuti multilingua;
- ☐ consegna dei manuali rapidi di gestione;
- ☐ predisposizione di sorgenti, database, credenziali e asset digitali per il trasferimento finale.

7.4 Comunicazione e materiali promozionali

Restano da completare:

- ☐ consolidamento della campagna di comunicazione;
- ☐ pubblicazione/chiusura del piano editoriale;
- ☐ invio e rendicontazione delle newsletter;
- ☐ stampa e distribuzione di brochure;
- ☐ stampa e distribuzione di mappe/infografiche di filiera;
- ☐ completamento dei roll-up;
- ☐ completamento e diffusione del video divulgativo breve;
- ☐ raccolta delle evidenze della campagna;
- ☐ predisposizione della rassegna comunicazione.

7.5 Sostenibilità e chiusura

Restano da completare:

- ☐ finalizzazione del Piano di Sostenibilità 2026–2031;
 - ☐ incontro di condivisione con Committente/RUP;
 - ☐ recepimento delle osservazioni;
 - ☐ consegna del Piano in formato PDF e formato editabile;
 - ☐ predisposizione del report finale;
 - ☐ verifica degli output minimi e dei KPI;
 - ☐ raccolta organica delle evidenze;
 - ☐ consegna degli archivi/master;
 - ☐ collaudo tecnico-amministrativo;
 - ☐ formalizzazione del verbale di collaudo e chiusura.
-
-

8. Criticità e azioni di mitigazione

Alla data del 10 giugno 2026 non si registrano criticità tali da compromettere il completamento dell’Iniziativa entro i termini previsti.

Le attività residue sono concentrate nella fase finale e risultano coerenti con la natura dell’Intervento, che prevede il completamento progressivo di eventi, workshop, mentoring, disseminazione e collaudo dopo la realizzazione degli strumenti digitali, dei contenuti e dei materiali di base.

Si conferma il presidio sui seguenti aspetti:

- **raggiungimento dei target di partecipazione formativa:** l’integrazione tra formazione sincrona programmata e piattaforma e-learning permanente riduce il rischio di mancato raggiungimento dei KPI;
- **coinvolgimento delle imprese:** la disponibilità della piattaforma, delle schede, del manuale operativo e dei materiali di accompagnamento facilita l’attivazione delle imprese nella fase finale;
- **realizzazione degli eventi:** la programmazione preliminare già avviata consente di concentrare nella fase finale l’esecuzione pubblica, la raccolta dei contatti e la documentazione delle evidenze;
- **completamento della piattaforma:** le attività tecniche residue riguardano prevalentemente test, caricamenti finali, ottimizzazioni e validazione;
- **rendicontazione:** la raccolta progressiva dei deliverable e degli asset consente di predisporre in modo ordinato la documentazione finale.

9. Conclusioni

Alla data del 10 giugno 2026 l’Iniziativa N.7 “Sviluppo sostenibile delle attività produttive – Zero Waste Production” presenta un avanzamento complessivo pari al **72% delle attività previste**.

Risultano sostanzialmente completate o in stato avanzato le componenti tecnologiche, redazionali, informative, formative, documentali e di comunicazione, con particolare riferimento alla piattaforma digitale, alla directory imprese, alle schede prodotto, alla mappa interattiva, ai materiali multimediali, ai contenuti promozionali, ai materiali formativi, agli audit, ai piani d’azione e alla predisposizione del Piano di Sostenibilità.

L’Affidatario ha inoltre introdotto rilevanti elementi migliorativi:

- knowledge base integrale in piattaforma con tutti i materiali prodotti nell’ambito dell’Iniziativa;
- chatbot AI per la fruizione smart della base informativa;
- piattaforma di e-learning permanente con corsi online, sezione “Chiedi all’esperto” e test di autovalutazione.

Tali elementi rafforzano il valore d’uso dell’Iniziativa, ne aumentano la sostenibilità nel tempo e consentono alla Comunità Montana “Monte Maggiore” di disporre non solo di output puntuali, ma di strumenti digitali e formativi stabili, aggiornabili e riutilizzabili.

Le attività residue — eventi promozionali, incontri di disseminazione, workshop, mentoring, completamento KPI, finalizzazione del Piano di Sostenibilità, report finale e collaudo — risultano programmate e compatibili con la fase conclusiva dell'Intervento.

L'Affidatario conferma il pieno presidio dell'esecuzione e la coerenza delle attività svolte con gli obiettivi dell'Iniziativa.

Per l'Affidatario
Atena S.r.l.
L'Amministratore Unico
Firmato digitalmente